

**ATA DA 438ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA (CF/FT)**, realizada virtualmente no dia onze de agosto de dois mil e vinte e um, às quatorze horas e cinco minutos. Estiveram presentes: MÁRCIO MUNIZ DE FARIAS (Diretor da FT); ALEXANDRE RICARDO SOARES ROMARIZ (Vice-Diretor da FT); EDSON PAULO DA SILVA (Chefe do ENM); CLÁUDIA MÁRCIA COUTINHO GURJÃO (Chefe do ENC); ANDERSON MARCOS DE SOUZA (Chefe do EFL); CLÓVIS NEUMANN (Chefe do EPR); JOSÉ EDIL GUIMARÃES DE MEDEIROS (Chefe do ENE); FLÁVIO ELIAS GOMES DE DEUS (ENE); ELEUDO ESTEVES DE ARAÚJO SILVA JUNIOR (ENC); ALBA VALÉRIA REZENDE (EFL); SANDERSON CÉSAR MACEDO BARBALHO (EPR); LEONARDO DA SILVEIRA PIRILLO INOJOSA (ENC); LUCIVAL MALCHER (ENM); WALTER BRITTO (ENM); MARIANNA ALVARENGA (Discente); ADRIANA FLÁVIA SILVA PEREIRA (FTD), MÁRCIO ANTÔNIO PEREIRA DE ALCÂNTARA (FTD) e MARCO LOPES DA CUNHA (FTD). **Item 01** - Apreciação da Ata 437ª da Reunião do Conselho da FT. Deliberação: Aprovado por unanimidade. **Item 02** - Comunicados da Presidência. **a)** Prof. Márcio informou que o DPI (Decanato de Pesquisa e Inovação) encaminhou um e-mail à Direção da FT sobre a abertura à pesquisadores brasileiros da oportunidade de integrar projeto de pesquisa com a universidade de Beirute. **b)** Prof. Márcio informou que o DPI encaminhou um e-mail à FTD divulgando um comunicado do Conselho Internacional dos Monumentos e Sítios – ICOMOS, em que convida a comunidade acadêmica a participar de projetos sobre a deterioração das edificações que integram o patrimônio edificado do DF. Haverá uma reunião para os interessados via plataforma Teams no dia 12/08/2021 às 14:30h. **c)** Prof. Márcio informou sobre a Circular nº 13/2021/ PROCAP/ DCADE, que solicita a definição de um representante para realização de um levantamento das necessidades cursos e projetos a fim de elaborar o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) do ano de 2022. Informou os nomes dos indicados para representar a Unidade FT: Márcio Muniz (Diretor da FT) e Marco Lopes (técnico FTD). **Item 03** - Comunicados dos Representantes da FT junto aos colegiados superiores. **a)** CEPE - Prof. Romariz informou a pauta da próxima reunião: Plano de Ações para Melhoria e Sugestões do Conselho Comunitário. **b)** CONSUNI - Prof. Márcio informou que na última reunião do Consuni discutiram sobre a disponibilidade de verba do CNPQ destinada à importações. Informou que leu, no Consuni, a nota da FT sobre o apagão cibernético no CNPQ. Informou que aprovaram por unanimidade uma nota sobre o apagão cibernético em nome do Consuni, elaborada pelos professores Márcio Muniz(FTD), Rozana Reigota Naves (DAF) e Maria Emília (DPI) para envio ao CNPq. Ainda sobre a reunião do CONSUNI, discutiram sobre aumento na composição dos membros da CAPRO, sobre títulos de eméritos, sobre relatório de ações do CRAD (Centro de Recuperação de Áreas Degradáveis). **c)** CAD - Prof. Márcio Muniz fez a leitura da pauta da reunião do CAD de amanhã, 12/08/2021. **d)** CAD - O servidor Marco Lopes informou que a Reitora reconduziu os mandatos de todos os representantes no CAD. **e)** Prof. Márcio informou que isso deve se aplicar ao mandato dos servidores técnicos. **f)** CAD - Prof. Flávio comentou que seu mandato no CAD venceu e por isso não recebeu a convocação para a reunião. **g)** CCD - Prof. Britto informou que recebeu questionamento de colegas sobre atrasos em progressões da FT. Comentou que a avaliação docente pelo discente está suspensa. **Item 04** - Comunicados e solicitações dos Colegiados dos Departamentos. **a)** Servidor Marco Lopes informou sobre o Plano de Desenvolvimento de Pessoal de 2022. Informou que tem até o dia 30/08/2021 para envio da proposta ao DGP. Destacou a importância da participação de todos e solicitou que os Chefes de Departamento divulguem nos seus departamentos. Informou que o levantamento é obrigatório para UnB e será enviado ao Ministério da Economia. **b)** Prof. Márcio informou que o Plano de Desenvolvimento de Pessoal de 2022 precisa ser apreciado no CF/FT na próxima reunião. **c)** Prof. Anderson informou que o EFL recebeu a visita da construtora para realização de reparos nas avarias no prédio. Comentou o trabalho corporativo junto ao NDE do Curso de Engenharia Florestal para elaboração do plano melhorias dos indicadores do curso. **d)** Prof. Clóvis comentou sobre o trabalho realizado junto ao NDE do curso para elaboração das melhorias dos indicadores acadêmicos. Agradeceu a profa. Cláudia e ao prof. Eleudo pela disponibilidade em ajudar com os projetos para reforma do Bloco E. Mostrou preocupação com o curto prazo para empenhar recursos e realizar as obras, perguntou qual seria o prazo final para realizar os empenhos. O departamento tentará realizar os empenhos até setembro. **e)** Prof. Márcio informou que ainda não tem esta data limite para empenho, mas historicamente tem sido final de setembro ou início de outubro. **f)** Prof. Márcio comentou que seria a última reunião em que a discente Marianna participaria como membro do Conselho da FT e pediu o

envio do nome do novo representante discente. **g)** A discente Marianna se despediu do Conselho e informou que enviará a nova indicação do representante ao CF/FT. **Item 05** - Homologação do Resultado da Avaliação para Promoção Funcional para Professor Titular "Classe E" da Faculdade de Tecnologia. Interessado: Armando de Azevedo Caldeira Pires (ENM). SEI 23106.053848/2021-91. Deliberação: Aprovado por unanimidade. Prof. Márcio agradeceu o trabalho realizado pelas servidoras Adriana Flávia, Cláudia Barreto, Vanessa Montezuma e Wesley Gongora. Agradeceu também a participação dos professores da comissão avaliadora. **Item 06** - Homologação do Resultado da Avaliação para Promoção Funcional para Professor Titular "Classe E" da Faculdade de Tecnologia. Interessado: José Alexander Araújo (ENM). SEI 23106.071062/2021-56. Deliberação: Aprovado por unanimidade. **Item 07** - Representantes do Conselho da FT junto ao Conselho de Administração (CAD). SEI 23106.082695/2021-90. Deliberação: Aprovado com uma abstenção os nomes dos professores Eraldo Aparecido Trondoli Matricardi (titular) e José Alexander Araújo (suplente). **Item 08** - Representantes da FT junto ao Consuni. SEI 23106.072880/2021-76. **a)** Prof. Márcio explicou como funciona a escolha dos representantes da FT junto ao Consuni. Explicou que o processo de escolha será conduzido por uma comissão nomeada por ato da FT. Comentou que, diante da situação vivenciada com a pandemia, as eleições serão realizadas de forma eletrônica. Apresentou a proposta de minuta da Resolução da FT que regulamenta a eleição para indicação dos representantes (Titular e Suplente) dos Docentes da FT junto ao Consuni, definindo a forma de inscrição como também as datas: 15/09 e 16/09, para realização das eleições, e 02/09 e 03/09, para inscrições das chapas dos candidatos. Prof. Márcio sugeriu o prof. Georges como membro presidente, o nome da profa. Alba como membro e solicitou a indicação do terceiro membro para o Conselho da FT. **b)** Prof. Clovis indicou o nome do prof. Sanderson Barbalho (EPR). **c)** Prof. Sanderson concordou em participar da comissão. **d)** Prof. Márcio agradeceu aos representantes anteriores pela atuação: Edson Paulo (CONSUNI) e Flávio Elias (CAD). Deliberação: Aprovado por unanimidade os nomes dos professores Georges Daniel Amvame Nze (ENE - presidente), Alba Valéria Rezende (EFL) e Sanderson César Macêdo Barbalho (EPR) para constituir a comissão da eleição. Aprovada por unanimidade a Resolução 001/2021/FTD, que regulamenta a Eleição para Indicação dos Representantes (Titular e Suplente) dos Docentes da FT junto ao CONSUNI. **Item 09** - Interesse acadêmico e Plano de Trabalho da FT para a Escola Nacional de Infraestrutura. SEI 23106.036673/2021-58. **a)** Prof. Márcio projetou o parecer e fez a leitura de todo seu conteúdo. **b)** Prof. Edson parabenizou a FT pela iniciativa. **c)** O servidor Marco Lopes sugeriu pensar e avaliar a estrutura para ver se não prejudicará a FT futuramente. **d)** Prof. Márcio esclareceu que não existe previsão de estruturas ou laboratórios da FT serem incorporados à Escola Nacional de Infraestrutura. **e)** Profa. Alba parabenizou pela proposta. Explicou que o EFL tem muita relação com o DNIT. Sugeriu verificar alguns pontos para não ter problemas na UnB. **f)** Prof. Flávio parabenizou pela proposta. Sugeriu o estabelecimento de mecanismos para usufruir de toda contrapartida como também verificar os normativos e leis para entender a parceria. **g)** Prof. Clóvis parabenizou pela prospecção. Destacou que a Universidade de Brasília e a Faculdade de Tecnologia têm muito a ganhar. Comentou que a preocupação seria a de tentar amarrar as contrapartidas. Comentou se preocupar com relação à doação do terreno (espaço), caso a FT tenha algum plano de expansão. **h)** Prof. Márcio informou que o espaço reservado para doação é uma área do Parque Tecnológico, esclarecendo que o terreno/espaço não é da FT. **i)** Prof. Edson sugeriu pequenas mudanças no texto do parecer. **j)** Prof. Sanderson considerou a proposta muito importante por atrair parceiros e fomentar a pesquisa. Sugeriu a inclusão de uma estrutura de governança. **l)** Prof. Márcio informou que mais detalhes e análises serão definidos eventualmente junto às instâncias superiores. Destacou que a UnB deverá ter representação dentro do conselho de escola do DNIT. **m)** Prof. Márcio informou que a FT precisa manifestar se tem interesse na intenção apresentada pelo DINIT e pela Reitoria. **n)** O servidor Marco Lopes comentou que a ideia é maravilhosa, tendo preocupação com o que a FT poderá absorver e de como vai ficar a UnB em função da gestão da escola. **o)** Prof. Márcio informou que a parte da governança será analisada e elaborada por órgãos superiores da UnB. Deliberação: Aprovado o interesse acadêmico com duas abstenções. **Item 10** - Plano de melhorias dos indicadores acadêmicos da Faculdade de Tecnologia. Deliberação: Aprovado por unanimidade. **a)** Prof. Márcio explicou a importância de deliberar o plano de melhorias da FT. O colegiado dos cursos de pós-graduação da FT já discutiu o assunto em duas reuniões e já possui um documento preliminar. **b)** A servidora Adriana projetou a proposta/documento da pós-graduação da FT e explicou as metas de curto, médio e longo prazo disponibilizadas pelos programas. **c)** Prof. Romariz projetou e apresentou o planejamento do curso de engenharia mecatrônica. **d)** Profa. Cláudia comentou que, na graduação do curso de engenharia civil e ambiental, fará uma nova análise do que precisa

melhorar. Informou que sua maior preocupação seria com a pós-graduação. **e)** Prof. Márcio comentou que a FT precisa entregar pelo menos o que for de curto prazo, mas continuará trabalhando no que for de médio e longo prazo. Sugeriu a todos que peguem a ideia do curso de engenharia mecatrônica, de analisar seus relatórios do ENADE e trabalhar nos pontos críticos. **f)** profa. Alba considerou difícil entregar o plano sem um modelo para todos seguirem. **g)** Prof. Edson comentou que enviou um modelo em planilha Excel que serviria como modelo (baseado na última avaliação do Enade). **h)** Prof. Márcio comentou que a tabela que o prof. Edson enviou pode servir como modelo. Vai solicitar que disponibilize a planilha para todos. **i)** Prof. Lucival comentou que devem tomar cuidado com a qualidade do curso. **j)** Prof. Sanderson sugeriu que a Comissão Própria de Avaliação da FT (CPA-FT) faça a unificação dos planos apresentados pelos cursos para envio ao CEPE. Deliberação: Aprovado por unanimidade a proposta de que a Comissão Própria de Avaliação da FT (CPA-FT) unifique os planos dos cursos da FT para envio ao CEPE. **Item 11** - Solicitação de registro do Pesquisador Colaborador Rogfel Thompson Martínez junto à Faculdade de Tecnologia. SEI 23106.086793/2021-04. Deliberação: Mantido em pauta. **Item 12** - Mérito técnico científico do projeto de pesquisa "STORMS - Ferramenta de Otimização Inteligente para a gestão de reservatórios baseada em modelo de reservatórios e seus campos de saturação - Fase 02". Relator: Prof. Adriano Todorovic Fabro. SEI 23106.084004/2021-92. Deliberação: Mantido em pauta. **Item 13** - Projeto de Prestação de Serviços Técnicos Especializados do Laboratório de Automação Offshore. Relator: Prof. Edson Paulo da Silva. SEI 23106.086340/2021-70. Deliberação: Mantido em pauta. **Item 14** - Projeto de Prestação de Serviços Técnicos Especializados do Laboratório de Vibrações. Relator: Prof. Edson Paulo da Silva. SEI 23106.070492/2021-51. Deliberação: Mantido em pauta. **Item 15** - Projeto de Prestação de Serviços Técnicos Especializados do Laboratório de Processos de Fabricação. Relator: Prof. Edson Paulo da Silva. SEI 23106.070643/2021-71. Deliberação: Mantido em pauta. **Item 16** - Projeto de Prestação de Serviços Técnicos Especializados do Laboratório de Automação Industrial e Sistemas Embarcados. Relator: Prof. Edson Paulo da Silva. SEI 23106.086343/2021-11. Deliberação: Mantido em pauta. **Item 17** - Projeto de Prestação de Serviços Técnicos Especializados do Laboratório de Energia e Ambiente. Relator: Prof. Edson Paulo da Silva. SEI 23106.086337/2021-56. Deliberação: Mantido em pauta. **Item 18** - Projeto de Prestação de Serviços Técnicos Especializados do Laboratório de Ar Condicionado e Refrigeração. Relator: Prof. Edson Paulo da Silva. SEI 23106.082979/2021-86. Deliberação: Mantido em pauta. **Item 19** - Projeto de Prestação de Serviços Técnicos Especializados do Laboratório de Robótica e Visão Computacional. Relator: Prof. Edson Paulo da Silva. SEI 23106.088605/2021-74. Deliberação: Mantido em pauta. **Item 20** - Solicitação de autorização para Colaboração Esporádica de Annibal Affonso Neto. SEI 23106.085890/2021-71. Deliberação: Mantido em pauta. **Item 21** - Plano de Contingência para Retomada das Atividades Presenciais da Faculdade de Tecnologia. SEI 23106.061844/2021-87. Deliberação: Mantido em pauta. **Item 22** - Outros assuntos. Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e quarenta e oito minutos, o Presidente encerrou a reunião, da qual eu, Cláudia Barreto Azevedo, lavei a presente ata, que, após ser lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente.



Documento assinado eletronicamente por **Cláudia Barreto Azevedo, Assistente de Direção da Faculdade de Tecnologia**, em 26/08/2021, às 15:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Muniz de Farias, Diretor(a) da Faculdade de Tecnologia**, em 26/08/2021, às 18:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **7085771** e o código CRC **EB00BA9C**.