

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO AMPLIADO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA (Conselho Ampliado/FT), realizada aos vinte e quatro dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte, com início às quatorze horas por meio da ferramenta de videoconferência Meet (Google). Estiveram presentes os seguintes membros: MÁRCIO MUNIZ DE FARIAS (Diretor da FT); ALEXANDRE RICARDO SOARES ROMARIZ (Vice-Diretor da FT); ALAN RICARDO DA SILVA (ENC); ALBA VALÉRIA REZENDE (EFL); ALINE SOUZA DE PAULA (ENM); ÁLVARO NOGUEIRA DE SOUZA (EFL); ANDERSON MARCOS DE SOUZA (Chefe da EFL); ANDRÉ LUÍS BRASIL CAVALCANTE (ENC); ARI MELO MARIANO (EPR); CARLOS ALBERTO PEREIRA DOS SANTOS (MAT); CARLOS HENRIQUE RIBEIRO LIMA (ENC); CLÁUDIA MÁRCIA COUTINHO GURJÃO (Chefe do ENC); DANIEL MONTEIRO ROSA (Chefe do ENM); EDER PEREIRA MIGUEL (EFL); ELEUDO ESTEVES DE ARAÚJO SILVA JÚNIOR (ENC); ERALDO APARECIDO TRONDOLI MATRICARDI (EFL); EVANGELISTA JÚNIOR (ENC); FÁBIO COMES DE CASTRO (ENM); FLÁVIO ELIAS GOMES DE DEUS (ENE); GEORGES AMVAME NZÉ (ENE); JOÃO CARLOS FÉLIX SOUZA (Chefe da EPR); JOÃO LUIZ AZEVEDO DE CARVALHO (ENE); JOÃO PAULO LEITE (ENE); JOÃO MELLO DA SILVA (EPR); JOÃO WILLY ROSA (IG); JOSÉ EDIL GUIMARÃES DE MEDEIROS (ENE); MANOEL PORFÍRIO CORDÃO NETO (ENC); MÁRCIA TEREZINHA LONGEN ZINDEL (EPR); MARCUS VINICIUS GIRÃO DE MORAIS (ENM); MICHÉLE DAL TOÉ CASAGRANDE (ENC); PAULO ROBERTO DE LIRA GONDIM (ENE); RAFAEL TIMÓTEO DE SOUSA JÚNIOR (ENE); RENATO ALVES BORGES (Chefe do ENE); RICARDO DE OLIVEIRA GASPAS (EFL); TAYGOARA FELAMINGO DE OLIVEIRA (ENM); UGO SILVA DIAS (ENE); WALTER DE BRITTO VIDAL FILHO (ENM); YOVANKA PEREZ GINIROS (ENC). Convidados: ISAAC AMBRÓSIO (FTD); EDSON PAULO DA SILVA (Representante da FT no Consuni); MARCO LOPES (FTD); MARIANNA CAMPOS (Representante dos Centros Acadêmicos da FT) e MÁRCIO ANTONIO PEREIRA DE ALCÂNTARA (FTD). **Item 01** - Informes da Direção da FT. **a)** Prof. Márcio iniciou a reunião prestando homenagem ao servidor aposentado da FT, o Senhor Jorge Moreno, ex-secretário do Departamento de Engenharia Elétrica, que infelizmente faleceu de COVID-19. Após o comunicado, o Conselho permaneceu em silêncio durante um minuto em homenagem ao Sr. Jorge. **b)** Prof. Márcio comentou que a UnB está no período de escolha do novo Reitor e que, em reunião do CONSUNI, não foi feita nenhuma menção sobre a consulta pública. Foi apenas deliberado o dia 14 de setembro para as inscrições de chapas e o dia 17 de setembro para a reunião que fechará a lista tríplice a ser enviada ao MEC. A consulta será feita pela COC (Comissão Organizadora da Consulta), que tem representantes do DCE, do Sintfub e da ADUnB. Prof. Márcio comentou que a comissão já se reuniu e enviou um comunicado, informando que a consulta pública será feita online. Ainda não há datas definidas, possivelmente, o primeiro turno será na segunda quinzena de agosto e o segundo turno, caso ocorra, na primeira quinzena de setembro. Prof. Márcio comentou um pouco sobre a situação política do País e da Universidade, informou que mantém boa relação com a Reitoria atual e que trabalhará institucionalmente da melhor forma possível com a nova administração, independentemente de quem seja eleito. **c)** Prof. Márcio informou sobre algumas ações que a FT está realizando e as que pretende realizar. Frisou que nenhuma ação recebeu recursos do Governo ou da Administração Superior. Muitas das ações feitas pela FT, neste momento, estão ligadas ao combate à COVID-19. A FT fez, no início da pandemia, uma Carta de Conclamação, a qual muitos responderam positivamente. Prof. Márcio agradeceu e se diz orgulhoso da realização de todos os projetos, citando alguns: Projeto de produção dos Face Shields, do Laboratório Aberto (LAB), sob comando da professora Andréa dos Santos (EPR) e com mais de 30 alunos voluntários. Eles agiram com heroísmo e conseguiram entregar mais de 3 mil máscaras para os hospitais do DF e na próxima semana entregarão 2 mil máscaras para o sistema prisional; O Prof. Edson Mintsu (ENE) vem trabalhando voluntariamente, em parceria com o SENAI, dando manutenção em aparelhos respiradores dos hospitais do DF; Projetos desenvolvendo protótipos; Projetos desenvolvendo softwares; Projetos de detecção dos vírus e outros em andamento. **d)** Prof. Márcio esclareceu que todos os sistemas e processos da FT estão em andamento por via remota, incluindo as progressões, as defesas, etc. Prof. Márcio agradeceu a disposição dos servidores e, em especial, à Cláudia Barreto, Vanessa Bento, Adriana Pereira, Fernando Coelho, Marco Lopes, Júlio Galvão, Márcio Alcântara e

todos os outros servidores da FT. A Faculdade de Tecnologia está funcionando plenamente em suas atividades administrativas remotas. Não há nenhum processo atrasado ou parado, mas a sociedade não enxerga dessa forma, observa apenas a questão do ensino. Prof. Romariz acrescentou que as aulas de grau estão ocorrendo virtualmente, para os formandos que necessitam do diploma. **e)** Prof. Márcio comentou que, além das atividades acadêmicas remotas, a FT está se preparando para a volta das atividades presenciais, para quando for determinado o retorno. Prof. Márcio acrescentou que as atividades acadêmicas que estão sendo realizadas à distância podem ser oficializadas como crédito de extensão ou atividades complementares. **f)** Prof. Márcio informou que alguns servidores técnicos de laboratório retornaram para as atividades presenciais motivados pela Instrução Normativa nº 28/2020 do Ministério da Economia, que suspendeu os adicionais trabalhistas, como o de insalubridade. Isso também atinge os docentes. Esses servidores, por decisão própria, retornaram às atividades presenciais. Prof. Márcio esclareceu que o trabalho presencial não está proibido, está preferencialmente sendo realizado de forma remota. Não cabe a nenhum Chefe de Departamento colocar restrição quanto ao retorno ao trabalho presencial. O servidor interessado deve comunicar a Direção da FT por e-mail. É um direito do servidor e a comunicação será repassada ao DGP. **g)** Prof. Walter questionou se é obrigatório o uso de máscaras na FT. **h)** Profa. Cláudia Gurjão detalhou o motivo do retorno dos técnicos de laboratório do ENC. A assistente Cláudia Barreto deu informes sobre a necessidade de registro do ponto para os servidores que optaram por retornar. **i)** Prof. Ugo Silva informou que as defesas, atendimentos e orientações aos alunos da pós-graduação do ENE estão funcionando regularmente, exceto o ensino. **j)** Ações sobre infraestrutura – Prof. Márcio informou que a FT tem feito reformas nos banheiros; foram trocadas as saboneteiras de todos os banheiros; colocados dispensers de álcool em gel em todos os laboratórios e corredores da FT; foram atualizados os quadros de energia; e estão sendo feitas todas as atividades de impermeabilização. Prof. Márcio informou que a FT está tentando oferecer toda a segurança para aqueles que querem voltar ao trabalho presencial. Estão sendo adquiridas milhares de máscaras de proteção e luvas. Prof. Márcio comentou que a FT propôs uma parceria com o Prof. Floriano Pastore (IQ) para produção de álcool em gel. Prof. Márcio destacou que todas essas ações são financiadas integralmente pela matriz da FT e que nenhum recurso vem da Prefeitura ou da Reitoria. **k)** Profa. Cláudia confirmou que foi colocado dispenser de álcool em gel nas entradas das salas e solicita colocar também nas portas das salas do SG-12. Prof. Márcio respondeu que a solicitação de dispenser pode ser feita diretamente ao Sr. Marco Lopes. **l)** Prof. Márcio informou que a FT vai disponibilizar os computadores alocados no ULEG/FT, cerca de 250 unidades, para empréstimo a quem precisar. Os computadores estarão disponíveis para professores, alunos e técnicos. Será solicitado que o usuário assine um termo de responsabilidade. Prof. Márcio comunicou que vai comprar, através de uma ata, kits de câmeras e microfones. Autorizou a compra para 100 unidades, que serão suficientes para atender todas as salas de aula e, também, para empréstimo. Prof. Márcio comentou que, para os professores que quiserem preparar ou dar as aulas remotas na FT, haverá servidores disponíveis para auxiliá-los na configuração dos equipamentos e instrutores para configuração das ferramentas. Prof. Márcio informou que algumas salas estão sendo preparadas para a utilização dos alunos, serão preparados computadores com o devido distanciamento, para possibilitar o acompanhamento das aulas online, por quem quiser ou não tiver recursos. Serão de uso exclusivo para alunos da FT. Prof. Márcio acrescentou que estão estudando a possibilidade de aquisição de pacotes de dados para os alunos. Todas essas ações compõem um planejamento da FT que será executado com recursos exclusivos da Unidade. **m)** Prof. Alan afirmou que, assim que a FT fizer a aquisição de câmeras e microfones, ele tem condições de ministrar as aulas à distância. Sugeriu também a compra de tripé para suporte de câmara. Prof. Márcio esclareceu que os itens serão adquiridos pela ata ou com recursos do PDI da FT. **n)** Sr. Marco Lopes comentou sobre o grupo de servidores técnicos em laboratório que voltaram às atividades presenciais para não perderem os adicionais, sendo que 12 dos 23 servidores dos laboratórios voltaram e estão cumprindo os horários das atividades presenciais. O servidor detalhou as quantidades de EPI's que serão necessárias para o retorno às atividades presenciais e acrescentou que a FT está preparada para o retorno. **o)** Profa. Cláudia perguntou se aumentará a frequência da limpeza para todos os dias nas dependências da FT e no SG 12, onde a limpeza está sendo feita em dias alternados e com o retorno de alguns técnicos,

necessária de limpeza diária. Prof. Márcio comentou que o serviço é terceirizado e que pode fazer uma requisição à Prefeitura, mas isso não garante o atendimento. **p)** Prof. João Carlos Félix informou que a EPR fez a aquisição de um software, sendo necessária uma licença para cada computador. A instalação desse software não foi realizada devido à pandemia. A preocupação é que, se a instalação for feita e os computadores forem emprestados, perderão a licença. Prof. Márcio comentou que não serão retirados os computadores da antiga Sala 5. Prof. Paulo Gondim expressou a mesma preocupação sobre os computadores da Sala 5, que são utilizados pelo curso de Engenharia de Redes e reforçou o pedido de não os retirar da sala. **q)** Prof. Marcus Girão questionou se nas salas de aulas disponibilizadas para os alunos terão equipamentos de proteção shields de mesa. Prof. Márcio respondeu que vai solicitar ao Sr. Marco Lopes que faça uma pesquisa sobre essa possibilidade. Sr. Marco Lopes esclareceu que pediu para professora Andrea máscaras (viseiras) que evitam contaminação por gotículas. Pode ser realizado também outras configurações na sala, aumentando o distanciamento entre as mesas. Prof. Márcio comentou que a Profa. Andrea recebeu um recurso do MPU para compra de duas máquinas de corte à laser, para produção de placas. **r)** Prof. Márcio disse que foi montada uma comissão da FT para começar uma discussão para retomada das aulas à distância. Essa comissão fez uma proposta interessante, virtual, para testar as estruturas para realização das aulas. Prof. José Edil (ENE) comentou como está o andamento da discussão dentro dessa comissão. Reforçou que a intenção não é o retorno a despeito do CEPE. O objetivo é não ficar parado e tentar a familiarização de todos os professores com as tecnologias para, quando retornarem as aulas, não terem problemas. Comentou que existe muita resistência na participação de alguns professores. Prof. Edil sugeriu que a FT redija um documento, informando o objetivo da Comissão e o que ela está trabalhando. **Item 02** - Retomada das atividades acadêmicas não presenciais na Faculdade de Tecnologia. **a)** Prof. Márcio informou que o Comitê de Coordenação das Ações de Recuperação (CCAR) está começando a planejar eventuais atividades didáticas a distância e pediu para as Unidades se manifestarem se são favoráveis a começar o planejamento do retorno dessas atividades - início da etapa 0 (zero). Prof. Márcio questionou se algum Departamento se posicionou contrário. Prof. Márcio colocou em votação se alguém é contra a Administração Superior, por intermédio da comissão CCAR, começar o planejamento das atividades didáticas não presenciais (remotas) na Etapa Zero e submeter, eventualmente, ao CEPE uma proposta de retorno não presencial. Deliberação: Aprovado por unanimidade. **b)** Prof. Márcio informou que a próxima reunião do CEPE será no dia 23 de julho e não sabe se o assunto será pautado e se será possível concluir a discussão em apenas uma reunião. Prof. Márcio comentou que muitas Universidades não pararam e estão terminando suas atividades acadêmicas do primeiro semestre. Alguns programas de pós-graduação aparentemente prosseguiram seus cursos. Prof. Márcio comentou que pretende defender nos Conselhos Superiores o retorno imediato das atividades não presenciais, sendo este voluntário, não associado (graduação e pós-graduação podem voltar em tempos diferentes) e consensual (conversada com os alunos). Prof. Márcio abriu para discussão para que os Departamentos colocassem seus planejamentos para além da Etapa 0 (zero). **c)** Profa. Cláudia Gurjão fez uma reunião virtual do Colegiado do ENC, com a presença de professores, técnicos e alunos. Explicou que criou uma comissão no Departamento para tratar do assunto. Foram aplicados questionários e o Departamento é favorável à retomada tanto na graduação quanto na pós graduação, inclusive para parte experimental. Informou também que o colegiado do ENC se reunirá semanalmente na busca de alternativas para uma retomada da melhor forma possível. Tiveram algumas dúvidas sobre plano de ensino, matrículas, quebra de pré e có-requisitos como também trancamentos. **d)** Prof. Renato comentou como foi a reunião extraordinária do Colegiado do ENE, que foi unânime sobre apoiar a Etapa Zero. Discutiram também as outras etapas, sendo encaminhados processos para planejamento das demais etapas. **e)** Prof. Daniel Rosa informou que o ENM fez uma enquete virtual, obtendo 421 respostas não só dos alunos da ENM, mas também alunos que estão matriculados nas disciplinas ofertadas pelo ENM. Considera que os estudantes mais carentes sempre vão ser mais prejudicados. A questão seria retomar as atividades não presenciais e rever as condições de contornar para participação de todos. Na pós-graduação, já decidiram pelo retorno das atividades complementares. Prof. Girão projetou e explicou o resultado da enquete discente do ENM para retomada das aulas remotas. **f)** Prof. João Carlos informou como

foi a reunião do Colegiado do EPR. Praticamente todos foram favoráveis à Etapa Zero. Houve algumas dúvidas. Fizeram uma pesquisa entre os professores e a maioria está realizando atividades complementares na pós-graduação. **g)** Prof. Anderson informou que na EFL houve reunião do Colegiado e todos foram favoráveis à Etapa Zero. Foi discutido sobre como permitir aos professores flexibilidade e autonomia, bem como iriam se organizar. Foi feita uma planilha onde colocou as disciplinas ofertadas e, na próxima reunião, serão apresentadas quais serão as estratégias. Surgiram algumas dúvidas em relação às disciplinas com carga horária prática. Comentou que o Prof. Eder fez uma pesquisa entre os estudantes. **h)** A discente Marianna (Representante dos CAs) informou que, desde o início da pandemia, os CAs fazem reuniões com frequência e a principal preocupação é o pânico instaurado entre os alunos, sobre o retorno das aulas. O principal papel dos CAs está sendo o de acalmar os alunos. Comentou que recentemente se reuniram para discutir sobre o plano do CCAR. Como Conselheira do CEPE e do Consuni, já vem analisando esse plano e manifestou preocupação com a inclusão dos alunos sem recursos. Prof. Márcio acrescentou que os CAs têm um papel fundamental nesse mapeamento das necessidades. **i)** Prof. Manoel Porfírio comentou que no CEPE deve ter uma maioria contrária ao retorno das atividades acadêmicas não presenciais, mas deve haver outro grupo que se alinha à posição da FT. Sugeriu que a FT encaminhasse ao CEPE uma proposta questionando se é possível a volta gradativa e não única. Prof. Márcio respondeu que abrirá esse ponto para votação, ao final, e encaminhará via SEI para ser pautado no CEPE. **j)** Prof. Walter Britto informou que uma pesquisa realizada no Curso de Engenharia Mecatrônica revelou que os alunos querem a volta das aulas de forma não presencial. Sugeriu o retorno das atividades à distância como período de inverno, uma possibilidade de criar um semestre reduzido, assim como o semestre de Verão. A discente Marianna esclareceu que a proposta de adiantar o semestre de verão, um semestre especial e não obrigatório, já foi levada ao CEPE pela representação discente. Foi cobrado um posicionamento, mas não foram atendidos. **k)** Prof. João Willy Rosa comentou que está pronto para começar as aulas não presenciais. Sugeriu que seja examinado o calendário acadêmico aprovado no Instituto Federal de Brasília - IFB, que já tem programação para retomada, inclusive presencial. **l)** Prof. José Edil fez um desabafo. Comentou estar envergonhado sobre como a UnB está encarando a situação da pandemia. Em sua leitura, alguns grupos estão se aproveitando da situação para fazer uma espécie de greve não declarada. A UnB está passando uma mensagem muito negativa para toda sociedade. Considera que devemos acatar as decisões da Administração Superior, mas apatia não é aceitável. Muitas pessoas estão trabalhando muito mais agora nas atividades remotas do que antes da pandemia. Porém, uma coisa é o que está sendo feito e outra é como estamos sendo vistos. Comentou que no início tinha ficado otimista com o plano da CCAR, mas que dissonâncias internas acabam atrapalhando tudo o que está sendo proposto. Sugeriu que a FT faça uma manifestação ao CEPE, solicitando que esse assunto seja discutido e deliberado. **m)** Profa. Yovanka considera que a solicitação do retorno não teria amparo legal. Entende que precisaria de um consenso de ambas as partes, inclusive dos estudantes. Prof. Walter Britto informou que existe uma Instrução Normativa que ampara o retorno da atividade remotas. **n)** Prof. Paulo Gondim manifestou total apoio aos encaminhamentos adotados pela FT visando a retomada das aulas, e questionou se algum professor que não queira entrar na Etapa 0 (zero) teria problemas com carga horária exigida. Prof. Márcio acredita que pode acontecer cortes ou outras ações. Prof. Cláudia lembra que, pelo fato de ser voluntário o retorno, existe a possibilidade de ser exigido fazer novamente as atividades. **o)** Prof. Márcio colocou em votação a proposta da FT a ser levada ao CEPE, para sua deliberação, quanto ao retorno imediato, voluntário, não associado graduação e pós-graduação, das atividades não presenciais de ensino. Deliberação: Aprovado com uma abstenção. Prof. Márcio expressou orgulho do posicionamento da FT, não esperava algo diferente. Acrescentou que essa situação é uma oportunidade de aprender, de se reinventar e investir na infraestrutura da FT. Comentou, entretanto, que deve ser lembrado que nem todos Departamentos da UnB possuem a mesma estrutura e condições da FT para voltarem às atividades remotamente, sendo compreensível posições contrárias ao retorno imediato. Porém, não se pode forçar que todos façam do mesmo jeito. Vamos atender às deliberações do CEPE, mas não temos que ficar parados. Expressa incentivo a todos que querem trabalhar. Nada mais havendo a se tratar, às dezesseis horas e cinquenta minutos, o Presidente encerrou a reunião, da qual nós, Adriana Flávia Silva Pereira, Cláudia Barreto

Azevedo e Vanessa Cardoso Montezuma Bento, secretárias da Faculdade de Tecnologia, lavramos a presente ata que, após ser lida e aprovada, será assinada por nós e pelo Presidente.



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Muniz de Farias, Diretor(a) da Faculdade de Tecnologia**, em 20/08/2020, às 16:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Cláudia Barreto Azevedo, Assistente em Administração da Faculdade de Tecnologia**, em 21/08/2020, às 10:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Flavia Silva Pereira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Tecnologia**, em 21/08/2020, às 14:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Cardoso Montezuma Bento, Assistente em Administração da Faculdade de Tecnologia**, em 24/08/2020, às 08:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5602061** e o código CRC **358CF067**.