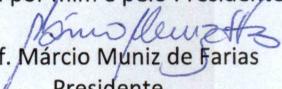


1 ATA DA 397ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA (CF/FT), realizada no dia doze de  
2 setembro de dois mil e dezoito, às catorze horas e oito minutos, na sala de reunião da Direção da  
3 Faculdade de Tecnologia. **Estiveram presentes os professores conselheiros:** MÁRCIO MUNIZ DE FARIAS  
4 (Diretor); DANIEL MONTEIRO ROSA (Chefe do ENM); ALEXANDRE FLORIAN DA COSTA (Chefe do EFL);  
5 RENATO ALVES BORGES (Chefe do ENE); FLÁVIO ELIAS GOMES DE DEUS (ENE); FRANCISCO ASSIS DE O.  
6 NASCIMENTO (ENE); CLÁUDIO HENRIQUE DE ALMEIDA FEITOSA PEREIRA (Chefe do ENC); ANDRÉ LUIZ  
7 AQUERE DE CERQUEIRA E SOUZA (ENC); SIMONE BORGES SIMÃO MONTEIRO (Chefe do EPR); JOÃO  
8 MELLO DA SILVA (EPR). **Convidadas:** ANDREA CRISTINA DOS SANTOS (EPR); DIANNE MAGALHÃES VIANA  
9 (ENM) e LOANA VASCONCELOS (FGA). **Ausências Justificadas:** ALBA VALÉRIA REZENDE (EFL); JORGE  
10 CORMANE (FGA). Item 01- Apreciação da Ata 396ª da Reunião do Conselho da FT. Deliberação:  
11 Aprovada. Item 02 - Comunicados da Presidência: Prof. Márcio informou que foi assinado o acordo com  
12 a UCI – Universidad de las Ciencias Informáticas (Cuba) e que foi assinada, também, a parceria com a  
13 Lodz University (Polônia), sendo que a última já está em vigor. Prof. Márcio informou que após  
14 reiterados pedidos do Cespe de uso do espaço físico para realização de eventos, a direção da FT enviou  
15 um questionamento ao DAF sobre a cessão de espaço sem contrapartida e a resposta que o DAF nos  
16 enviou foi que em eventos contratados pela UnB, tais como vestibulares, PAS, certificação de  
17 habilidades específicas, concurso para servidores, entre outros, há uma previsão contratual de cessão  
18 do espaço sem ônus para a contratada. Prof. Márcio informou que foi encaminhada via SEI, para todos  
19 os chefes de departamento, uma circular do DGP que trata dos procedimentos para apresentação ao  
20 DGP de demanda por servidores técnico-administrativos, sendo que qualquer demanda tem de ser  
21 aprovada pelo dirigente máximo das respectivas unidades solicitantes e deverão contemplar alguns  
22 aspectos, como: - análise global do quadro da unidade; - análise de possibilidade de remanejamento de  
23 servidores dentro da própria estrutura da unidade; - prioridade de provimento de pessoal, com  
24 descrição de atividades e indicação de lotação pretendida. Prof. Márcio comentou que no dia dez de  
25 setembro foi feita uma dedetização no prédio da Faculdade de Tecnologia e nos blocos F e G, no  
26 entanto, fizeram apenas a dedetização básica, pois o equipamento do fumacê não funcionou. A Direção  
27 da FT entrou em contato com a Prefeitura para assegurar uma nova data para a dedetização com o  
28 fumacê e a PRC propôs as seguintes datas: dias 24 a 27 de setembro; dia 01 ao dia 05 de outubro ou dias  
29 09 e 10 de outubro. A Direção da FT vai avaliar qual o melhor dia para execução do fumacê. Prof. Márcio  
30 informou sobre o conflito que aconteceu publicamente entre dois professores da Engenharia de  
31 Produção, Carlos Henrique e Annibal Afonso. O problema está sendo tratado em conjunto pela Chefia  
32 do EPR, pela Direção da FT e pelo GRE (Gabinete da Reitoria) que indicou a assessora da Reitora, Profa.  
33 Mônica Nogueira (gestora de conflitos). Todas as providências cabíveis estão sendo tomadas por  
34 intermédio do DGP (Decanato de Gestão de Pessoas), como apoio psicológico da CASQV (Coordenadoria  
35 de Atenção à Saúde e Qualidade de Vida), e o apoio jurídico da PJU (procuradoria Jurídica). Sobre o  
36 projeto com a Huawei, Prof. Márcio informou que tem sido feito uma série de tentativas de  
37 aproximação por parte da UnB, sendo que o assunto foi tratado de forma muito democrática pela  
38 Universidade. Prof. Márcio comentou que as demandas e prioridades da Huawei estão dentro do escopo  
39 da nossa faculdade, e por esse motivo, a Engenharia Elétrica esteve em reunião com a Administração  
40 Superior e se prontificou a colaborar com o projeto. Num primeiro momento será feito um  
41 procedimento de escolha dos pesquisadores para depois resultar em um contrato. Semana universitária  
42 será do dia 24 a 28/09 – Prof. Márcio convida toda a comunidade acadêmica para participar e conta com  
43 o apoio de todos. Prof. Márcio comentou que na última cerimônia de formatura foram formados cerca  
44 de 220 alunos, sendo que as mulheres já formam a maioria em diversos cursos e ganharam vários  
45 prêmios destaque. Sobre restos a pagar – Prof. Márcio informou que o prazo é de 15 dias para gastar o  
46 orçamento da Matriz. Item 03 - Comunicados dos Representantes da FT junto aos Colegiados Superiores  
47 (CEPE, CAD e CONSUNI). Prof. Márcio informou que a última reunião do CONSUNI foi suspensa, pois a  
48 CGU está fazendo auditoria na Reitoria. Sobre a Flexibilização da jornada de trabalho, Prof. Márcio  
49 comentou que tem de verificar se as excepcionalidades estão sendo cumpridas e que a flexibilização  
50 está sub judice. Item 04 - Comunicados e Solicitações dos Colegiados dos Departamentos. Prof.  
51 Alexandre Florian questionou sobre o edital de software. Prof. Márcio pediu para fazer o  
52 questionamento por e-mail para ele verificar junto à equipe. Item 05 – Licença Capacitação do Prof.  
53 Pedro Murrieta Santos Neto (ENC). Deliberação: Aprovado. Item 06 – Referendar – Licença Capacitação  
54 do Prof. Eleudo Esteves de Araújo Silva Júnior (ENC). Deliberação: Referendado. Item 07 – Referendar –  
55 Colaboração esporádica do Prof. Annibal Afonso Netto (EPR). Deliberação: Referendado com uma  
56 abstenção. Item 08 – Referendar – Plano de Trabalho de Estágio Probatório do Prof. Alysson Martins  
57 Almeida Silva (ENM). Deliberação: Referendado. Item 09 – Referendar – Abertura de Concurso Público

58 para Prof. Adjunto do Departamento de Engenharia Florestal, área: Dendrologia. Deliberação:  
 59 Referendado. Item 10 - Procedimentos para encaminhamento de projetos na FT. Prof. Márcio  
 60 comentou sobre o Memorando da DPI enviado às unidades sobre projetos que resultem em algum tipo  
 61 de convênio com fundações, que podem ser avaliados exclusivamente pela a CAPRO e apreciado neste  
 62 Conselho. Sendo assim cabe ao conselho decidir em reunião os procedimentos. Em discussão, foi  
 63 solicitado manter o item em pauta para a próxima reunião. Item 11 – Apresentação do Laboratório  
 64 Aberto. Profa. Andrea fez uma apresentação sobre o Laboratório Aberto. Item 12 – Apresentação  
 65 Projeto Campus Eficiente. A Profa. Loana fez uma breve apresentação sobre o Projeto Campus Eficiente.  
 66 Item 13 - Outros assuntos. Não houve. Extra-pauta. Item 01 – Aprovação da Comissão de Progressão  
 67 Funcional. Aprovar o Ato da Direção número 020/2018 de criação da Comissão Examinadora para  
 68 Avaliação de Promoção ou Progressão Funcional na Classe D da Faculdade de Tecnologia e Ato número  
 69 021/2018 de criação da Comissão Avaliadora para Avaliação de Promoção ou Progressão Funcional na  
 70 Classe A, B e C da Faculdade de Tecnologia. Deliberação: Aprovados. Nada mais havendo a se tratar, às  
 71 dezesseis horas e vinte e sete minutos, o Presidente encerrou a reunião, da qual eu, Adriana Flávia Silva  
 72 Pereira, lavrei a presente ata, que, após ser lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente.

73  
74  
75

  
 Adriana Flávia Silva Pereira  
 Secretária

  
 Prof. Márcio Muniz de Farias  
 Presidente